



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**“Ardito Desio”**

Palmanova – Provincia di Udine

---

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**del giorno 24 gennaio 2023**

OGGETTO

***Legge 6 novembre 2012, n. 190 – Aggiornamento piano triennale 2023-2025 per la prevenzione alla corruzione e relativi allegati (Mappatura delle attività a rischio, Codice di comportamento aziendale e Modulo per la segnalazione di presunti illeciti e irregolarità - c.d. whistleblower) – Pianificazione della relativa formazione al personale***

---

L'anno duemilaventitre, addì 24 del mese di gennaio alle ore 18:00, nella sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Ardito Desio” di Palmanova, in seguito ad invito del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto da:

Presidente:	Sig.ra Palmina Mian	presente
		si
Vicepresidente:	Sig.ra Carla Severini	si
Consiglieri:	Sig.ra Rita Mariella Dose	si
	Sig.ra Cristina Perusin	si
	Sig. Rino Paviotti	si

Assiste il Direttore Generale dottor Flavio Cosatto

Constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Palmina Mian, quale Presidente del Consiglio di amministrazione, la quale invita i convenuti a discutere l'oggetto posto all'ordine del giorno:

---

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Presenziano alla presente seduta in qualità di invitati il Revisore legale dei conti Rag. Mauro Tuan e la Responsabile dei servizi sanitari e assistenziali Sig.ra Nadia Pettarini;
- Richiamata la deliberazione n. 11 del 9 maggio 2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato individuato il Responsabile per la prevenzione della corruzione nella persona del Direttore Generale dell'ASP Dott. Flavio Cosatto, per quanto previsto dal comma 7, dell'art. 1 della Legge 190/2013;
- Richiamato il comma 8 dell'art. 1, della Legge n. 190/2012 il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile suddetto, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione entro il 31 gennaio di ciascun anno, “prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento”;

- Richiamato l'art. 6, comma 6 del Decreto Legge n. 80 del 21/06/2021 (convertito nella Legge n. 113 del 06/08/2021), ha previsto l'adozione di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) semplificato per le Amministrazioni pubbliche con “*non più di cinquanta dipendenti*” secondo le istruzioni dettate dall'art. 6 del Decreto Ministeriale per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 giugno 2022 che prevede, fra l'altro, l'inclusione del Piano triennale di prevenzione alla corruzione in apposita sottosezione del P.I.A.O – Sottosezione 2.3 dei “Rischi corruttivi e trasparenza”, procedendo “alla mappatura dei processi, limitatamente all'aggiornamento di quella esistente alla data di entrata in vigore del decreto”;
- Rilevato che questo Consiglio di Amministrazione ha già provveduto con deliberazione n. 38 del 16 novembre 2022 ad approvare il precedente P.I.A.O semplificato 2022-2024, richiamando nell'apposita sottosezione la già rilevata mappatura dei processi effettuata in occasione dell'adozione del Piano triennale di prevenzione alla corruzione 2022-2024 approvato con deliberazione n. 17 del 29 aprile 2022, considerando, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della Legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo quelle relative a:
  - a) Autorizzazione/concessione;
  - b) Contratti pubblici;
  - c) Concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi;
  - d) Concorsi e prove selettive;
  - e) Processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RCPT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;
- Rilevato che la predisposizione e pubblicazione della Relazione annuale 2022 è già stata assolta da questa Asp a cura del RCPT entro il termine previsto del 15 gennaio 2023, dalla quale si evince che non sono intervenuti fatti corruttivi e modifiche organizzative rilevanti o disfunzioni amministrative significative nel contesto aziendale;
- Rilevata la necessità di effettuare comunque alcuni aggiornamenti del Piano di prevenzione alla corruzione da richiamare nella Sottosezione 2.3 del PIAO oggetto di successiva e separata approvazione, prevedendo l'aggiornamento del Codice di comportamento aziendale mediante l'inserimento di una apposita sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della Pubblica amministrazione, nonché prevedendo lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in caso di passaggio a ruoli e funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, la cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, conformemente a quanto stabilito dall'art. 4 del D.L.30.04.2022, n. 36 - “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” pubblicato in G.U. 30.04.2022 che ha introdotto nuove disposizioni in tema di “Aggiornamento dei codici di comportamento e formazione in tema di etica pubblica”;
- Vista l'aggiornata proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2023-2025 predisposto a cura del Responsabile di questa A.S.P, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che costituirà apposito allegato da richiamare nella sottosezione del nuovo P.I.A.O. 2023-2025 da approvare con successivo provvedimento di questo Consiglio;
- Considerato che la citata proposta di Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2023-2025 di questa Azienda si compone anche dei seguenti documenti da allegare al Piano stesso quale parte integrante e sostanziale:
  - ALLEGATO A): Elenco delle attività a rischio di corruzione aggiornato;
  - ALLEGATO B): Codice di comportamento aziendale specifico aggiornato;
  - ALLEGATO C): Fac-simile Modulo per la segnalazione di presunti illeciti e irregolarità (c.d. *whistleblower*);
- Ritenuto il suddetto documento meritevole di approvazione, in quanto recepisce le modifiche intervenute in materia di prevenzione alla corruzione e si attaglia al reale assetto organizzativo di questa Azienda, integrandosi con gli obiettivi che verranno definiti nel P.I.A.O. semplificato;

- Considerato che il documento di cui sopra con i correlativi allegati sarà oggetto di adeguata informativa alla RSU aziendale e agli altri stakeholders aziendali;
- Ritenuto che sussiste l'obbligo di riprogrammare alcuni incontri formativi in particolare con tutte le figure amministrative, infermieristiche ed incaricati dell'Azienda per diffondere la cultura di prevenzione alla corruzione e per far acquisire i contenuti del Codice di comportamento aziendale specifico anche in tema di etica pubblica;
- Ritenuto inoltre di incaricare al riguardo della succitata formazione l'Avv.to Stefano Corsini di Pordenone (avvocato specializzato in materia penale e già incaricato per le attività di assistenza e consulenza per l'adeguamento al GDPR e servizio di DPO), esperto del settore anche nella specifica materia in tema di prevenzione alla corruzione, incontri che potranno svolgersi anche in modalità a distanza, prevedendo un congruo numero di ore di formazione all'uopo necessarie;
- Rilevato l'obbligo di fare espresso richiamo a quanto in questa sede approvato nella Sottosezione 2.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) semplificato 2023-2025, riservandosi la relativa adozione con successivo provvedimento;
- Visto lo Statuto dell'Azienda;
- Acquisito il parere di legittimità del Direttore Generale;
- Con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'allegato Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2023–2025, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, unitamente all'aggiornato allegato A) – Elenco delle attività a rischio corruzione, all'aggiornato allegato B) – Codice di comportamento aziendale specifico e al nuovo allegato C) - Fac-simile Modulo per la segnalazione di presunti illeciti e irregolarità (c.d. *whistleblower*) ;
3. di dare atto che il suddetto documento sarà pubblicato in via permanente sul sito web istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente, unitamente agli allegati A e B e che verrà richiamato nella Sottosezione 2.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) semplificato 2023-2025 di questa ASP, da approvare e adottare con successivo provvedimento;
4. di inviare in modalità telematica copia del Piano e del Codice di comportamento aziendale a tutti i dipendenti di questa ASP e agli altri appaltatori che operano in via continuativa con questa Azienda;
5. di inviare, altresì, copia del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza al Dipartimento della Funzione Pubblica, come disposto dall'art. 1, comma 8, della L. 190/2012, unitamente al P.I.A.O semplificato 2023-2025;
6. di impartire ai dipendenti di questa ASP specificatamente indicati in premessa gli eventi formativi in materia di anticorruzione e di etica pubblica a cura del già incaricato Avv.to Stefano Corsini di Pordenone per un congruo numero di ore all'uopo necessarie;
7. di fornire adeguata informazione del Documento approvato di cui al punto 2) alla RSU aziendale e agli altri stakeholders aziendali.
  - Successivamente, con separata votazione, resa nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. dell'art. 6, comma 2 bis della L.R. 11 dicembre 2003, n. 19, così modificata dalla Legge 21 ottobre 2010, n. 17.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to

Il Presidente  
*Sig.ra Palmina Mian*

F.to

Il Vicepresidente  
*Sig.ra Carla Severini*

I Consiglieri

F.to

*Sig.ra Rita Mariella Dose*

F.to

*Sig.ra Cristina Perusin*

F.to

*Sig. Rino Paviotti*

F.to

Il Direttore Generale  
*dottor Flavio Cosatto*

---

---

### **Attestato di pubblicazione**

La presente deliberazione trovasi in pubblicazione sul sito web aziendale, a norma dell'articolo 178 comma 5, della L.R. 17/2010, per quindici giorni consecutivi a far tempo dal 25 gennaio 2023.

Palmanova, 24 gennaio 2023

F.to

Il Direttore Generale  
*dottor Flavio Cosatto*

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 6, comma 2 bis della L.R. 11 dicembre 2003, n. 19 così modificata dalla L. 21 ottobre 2010, n.17.

Palmanova, 24 gennaio 2023

F.to

Il Direttore Generale  
*dottor Flavio Cosatto*